



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 мая 2022 г.

№ 242-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления организациям, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности их работников, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления организациям, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности их работников, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – Правила).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 15.09.2020 № 523-П «Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности работников таких юридических лиц, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения»;

пункт 46 постановления Правительства Ульяновской области от 28.01.2021 № 18-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 08.06.2021 № 224-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.09.2020 № 523-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 06.09.2021 № 418-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.09.2020 № 523-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением абзаца третьего пункта 14 Правил, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 13 мая 2022 г. № 242-П

ПРАВИЛА

предоставления организациям, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности их работников, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления организациям, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности их работников (далее – организации), субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – затраты, субсидии соответственно).

Предоставление субсидий предусмотрено региональным проектом «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда».

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства экономического развития и промышленности Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

3. Объем субсидии, предоставляемой организации, определяется по формуле:

$C_i = C \times N_i / N$, где:

C_i – объем субсидии, предоставляемой i -ой организации;

C – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий год и на плановый период на предоставление субсидий;

N_i – общий объем затрат (без учета сумм налога на добавленную стоимость), осуществленных i -ой организацией в текущем финансовом году, с учетом авансового платежа по оплате услуг водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения за декабрь текущего финансового года;

N – общий объем затрат (без учета сумм налога на добавленную стоимость), осуществленных всеми организациями, претендующими на получение субсидий в текущем финансовом году, с учетом авансового платежа по оплате услуг водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения за декабрь текущего финансового года.

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого Министерством с организацией в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, – в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

5. Организация, претендующая на получение субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящих Правил (далее также – документы):

а) организация не должна являться государственным или муниципальным учреждением;

б) организация должна быть поставлена на учет в налоговом органе по месту своего нахождения на территории Ульяновской области;

в) численность работников организации, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, должна превышать 50 процентов общей численности её работников;

г) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

д) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а её деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

ж) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого она считается подвергнутой указанному административному наказанию, не истёк;

з) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

и) организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

к) организация не должна являться получателем аналогичных субсидий из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

л) организация не должна являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней, у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Для получения субсидий организация представляет в Министерство непосредственно при его посещении или почтовой связью заявление на получение субсидий, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем организации (далее – заявление). К заявлению прилагаются:

1) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью руководителя организации;

2) копия свидетельства о постановке организации на учёт в налоговом органе по месту её нахождения на территории Ульяновской области, заверенная подписью руководителя организации;

3) справка налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

4) справка о соответствии организации по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов, требованиям, установленным подпунктами «в»-«л» подпункта 1 пункта 5 настоящих Правил, подписанную руководителем организации;

5) документ, содержащий расчёт объёма причитающихся организации субсидий и подписанный руководителем организации;

6) копии договоров водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения и всех приложений к ним в случае наличия таких приложений, заверенные подписью руководителя организации;

7) копии счетов-фактур, выставленных исполнителями услуг водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения, заверенные руководителем организации;

8) копии платёжных документов, подтверждающих оплату услуг водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения, заверенные руководителем организации;

9) копия штатного расписания организации, действительного по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов.

7. Документы должны быть сброшюрованы в одну папку (при этом первым должно быть подшито заявление), их листы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены на месте прошивки подписью руководителя организации.

8. Министерство принимает документы в срок, указанный в объявлении о сроке приёма заявлений (далее – объявление), размещаемом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом продолжительность указанного срока не может быть менее 30 календарных дней.

9. Документы подлежат регистрации в журнале, форма и порядок ведения которого утверждаются Министерством, в день их поступления с указанием даты, а также времени регистрации документов с точностью до минуты.

10. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, своевременности представления и комплектности документов, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

несоответствие организации хотя бы одному требованию из числа установленных пунктом 6 настоящих Правил;

представление организацией документов по истечении срока их представления;

представление организацией документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений;

отсутствие или недостаточность доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем организациям, решение о предоставлении которым субсидий могло бы быть принято Министерством, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий организациям, представившим документы ранее других организаций, в соответствии с очерёдностью поступления документов в Министерство, определяемой по дате и времени их регистрации.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет организации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

Организации, решения об отказе в предоставлении которым субсидий приняты Министерством по основаниям, установленным абзацем пятым настоящего пункта, вправе повторно представить в Министерство документы, если указанный в объявлении срок представления документов не истёк.

11. Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с соответствующей организацией Соглашение, при этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать в том числе сведения об объёме субсидии, условиях и порядке её предоставления, значение результата предоставления

субсидии и условие о согласии организации на осуществление Министерством проверок соблюдения ею условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата её предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и организацией согласия относительно таких новых условий.

12. Министерство перечисляет субсидию на расчётный счёт, открытый организации в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении ей субсидии.

13. Результатом предоставления субсидий является сохранение организациями штатной численности своих работников, установленной по состоянию на 1 января текущего года, в течение 1 года со дня получения субсидий.

Организации не позднее 15-го числа месяца, следующего за истечением отчётного года, в котором им были предоставлены субсидии, представляют в Министерство отчёты о достижении значений результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, – по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

14. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в абзаце втором пункта 11 настоящих Правил.

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

15. В случае нарушения организациями условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта наличия в представленных ими документах ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля, а равно в случае непредставления ими в установленный срок отчётов о достижении значений результата предоставления субсидий, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения организациями значения результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанного результата.

16. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым пункта 15 настоящих Правил основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отказа или уклонения организации от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.
