



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 августа 2015 г.

№ 422-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2018 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2018 годы», Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор – Председатель
Правительства области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 21 августа 2015 г. № 422-П

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2018 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2018 годы», и устанавливает условия и механизм предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – субсидии).

Под развитием производства в настоящем Порядке понимаются процессы, направленные на увеличение сложности, улучшение качества, появление новых элементов и объектов производства.

Под модернизацией производства в настоящем Порядке понимается усовершенствование, обновление производства, в том числе машин, оборудования, технологических процессов, приведение их в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества.

1.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим от имени Ульяновской области функции и полномочия в сфере развития малого и среднего предпринимательства (далее – Уполномоченный орган), по результатам конкурсного отбора в порядке, определённом настоящим Порядком.

1.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области

на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Уполномоченному органу.

1.4. Субсидия выдаётся в размере не более 50% произведённых затрат, но не более 3 млн. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включённых в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029 – 2014 (КДЕС Ред. 2)).

1.6. Предметом субсидирования являются обоснованные и документально подтверждённые затраты субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», устройств, механизмов (за исключением автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности.

Оборудование должно быть произведено не ранее 2011 года.

1.7. Оборудование должно быть приобретено субъектом малого и среднего предпринимательства за счёт собственных средств (без привлечения займа любого вида, а также договора финансовой аренды (лизинга)).

1.8. Один субъект малого и среднего предпринимательства может подать не более одного заявления на участие в конкурсном отборе в течение одного финансового года, в котором проводится конкурсный отбор (далее – заявление).

2. Требования к участникам конкурсного отбора

2.1. Участниками конкурсного отбора могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Ульяновской области, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – заявитель), соответствующие следующим требованиям:

1) не имеют просроченной задолженности перед налоговыми органами по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему и внебюджетную систему Российской Федерации;

2) в отношении их не проводится процедура ликвидации юридического лица, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, процедура банкротства;

3) их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи документов на участие в конкурсном отборе и в течение всего периода проведения конкурсного отбора до принятия решения о победителях конкурсного отбора.

2.2. Заявления не рассматриваются и субсидии не предоставляются следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространённых полезных ископаемых);

кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

нерезидентам Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсном отборе

3.1. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в Уполномоченный орган:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

а) договора на приобретение в собственность оборудования;

б) документов, подтверждающих расходование денежных средств и приобретение оборудования, в том числе платёжных поручений, инкассовых поручений, платёжных требований, платёжных ордеров, акта приёма-передачи;

в) бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования (для юридических лиц);

г) учредительных документов для юридических лиц (представляются заявителем по собственной инициативе);

д) паспорта руководителя юридического лица либо документа, удостоверяющего личность физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

е) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (представляется заявителем по собственной инициативе);

ж) свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

з) бухгалтерского баланса за отчётный период для юридических лиц или налоговой декларации за отчётный год для индивидуальных предпринимателей;

и) документов, подтверждающих уплату налогов в бюджетную систему Российской Федерации в рамках применяемого им режима налогообложения (налоговые декларации, платёжные поручения и другие документы с отметкой налогового органа);

3) технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

4) расчёт размера субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) гарантийное письмо о принятии обязательств по сохранению общего количества рабочих мест на период не менее 12 месяцев со дня подписания договора о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области и федерального бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Представляемые документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью и подписью заявителя, в случае отсутствия печати – подписью заявителя.

Комплект документов для участия в конкурсном отборе должен быть сброшюрован в одну или несколько папок и опечатан. Первыми должны быть подшиты заявление на участие в конкурсном отборе и перечень документов, прилагаемых к заявлению, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

Заявители запечатывают документы для участия в конкурсном отборе в конверт. На конверте указываются наименование и адрес Уполномоченного органа, наименование и адрес заявителя, слова «На конкурсный отбор», текущий финансовый год, направление деятельности.

Если оформление конверта не отвечает указанным требованиям, Уполномоченный орган возвращает пакет документов на участие в конкурсном отборе заявителю с обоснованием причин возврата.

Вскрытие конвертов осуществляется созданной при Уполномоченном органе рабочей группой по проверке правильности расчётов субсидий и документов, представленных заявителями, в целях компенсации части понесённых затрат (далее – рабочая группа).

Заседание рабочей группы проводится не позднее 10 рабочих дней с даты завершения приёма заявлений и прилагаемых к ним документов на участие в конкурсном отборе.

В срок не более 30 рабочих дней рабочая группа проверяет представленный пакет документов, а также сведения о заявителе на соответствие требованиям, установленным пунктами 1.5-1.8 раздела 1, разделом 2 и пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, а также правильность расчётов субсидий, осуществляет проверку достоверности сведений, подтверждающих фактическое осуществление деятельности организации по направлению поддержки малого и среднего предпринимательства Ульяновской области, а также обеспечивает выезд на место ведения деятельности заявителя. По результатам рассмотрения заявления Уполномоченный орган составляет предварительное заключение.

Если пакет документов на участие в конкурсном отборе не соответствует требованиям, установленным пунктами 1.5-1.8 раздела 1, разделом 2 и пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет письменный отказ в допуске к участию в конкурсном отборе с обоснованием причин отказа.

Пакеты документов на участие в конкурсном отборе, соответствующие всем требованиям Порядка, выносятся на заседание конкурсной комиссии по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Ульяновской области (далее – Комиссия).

Копии учредительных документов для юридических лиц, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей запрашиваются Уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и органов государственной власти и организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг.

3.2. Ответственность за полноту и достоверность представляемой информации несёт руководитель заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок подачи документов на участие в конкурсном отборе

4.1. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора публикуется в газете «Ульяновская правда» и размещается на сайте «минэконом73.рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать:

дату начала и окончания приёма документов на участие в конкурсном отборе;

место приёма документов на участие в конкурсном отборе;

контактные телефоны.

4.2. Приём заявлений и документов осуществляется Уполномоченным органом по адресу, указанному в опубликованном информационном сообщении. Все представленные в Уполномоченный орган заявления с приложенными пакетами документов регистрируются в журнале учёта заявлений, ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Журнал учёта заявлений должен быть пронумерован, прошнурован, скреплён печатью Уполномоченного органа.

Заявления регистрируются по мере их поступления.

4.3. Заявитель вправе изменить или отозвать заявление на участие в конкурсном отборе в любое время до окончания срока подачи документов

на участие в конкурсном отборе путём подачи соответствующего заявления в Уполномоченный орган.

Об отзыве заявления Уполномоченным органом ставится соответствующая запись в журнале учёта заявлений на участие в конкурсном отборе.

Заявитель вправе еще раз в срок, установленный для подачи заявлений, обратиться с новым заявлением.

5. Критерии оценки представленных документов

Критериями оценки представленных документов являются:

1) вид деятельности:

входит в перечень социально значимых и приоритетных видов деятельности, осуществляемой субъектами малого и среднего предпринимательства на территории Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 27.05.2013 № 201-П «О социально значимых и приоритетных видах предпринимательской деятельности на территории Ульяновской области», – 100 баллов;

не входит в перечень социально значимых и приоритетных видов деятельности, осуществляемой субъектами малого и среднего предпринимательства на территории Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 27.05.2013 № 201-П «О социально значимых и приоритетных видах предпринимательской деятельности на территории Ульяновской области», – 50 баллов;

2) место ведения предпринимательской деятельности:

город Ульяновск, город Димитровград – 50 баллов;

Мелекесский район, Ульяновский район, Чердаклинский район – 70 баллов;

другие муниципальные образования Ульяновской области – 100 баллов;

3) категория субъектов предпринимательской деятельности:

микропредприятия – 100 баллов;

малые предприятия (за исключением микропредприятий) – 50 баллов;

средние предприятия – 20 баллов;

Максимально возможное количество баллов – 300.

6. Порядок рассмотрения документов и принятия решения о результатах конкурсного отбора

6.1. Для принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченным органом создаётся Комиссия, состав которой утверждается Уполномоченным органом.

6.2. Уполномоченный орган принимает документы, готовит заключения об их соответствии требованиям, установленным настоящим Порядком, и осуществляет их хранение в период до рассмотрения на заседании Комиссии. Документы передаются на рассмотрение Комиссии в день проведения конкурсного отбора.

6.3. Состав Комиссии должен не менее чем на одну треть состоять из представителей общественных объединений предпринимателей Ульяновской области и членов Общественной палаты Ульяновской области.